

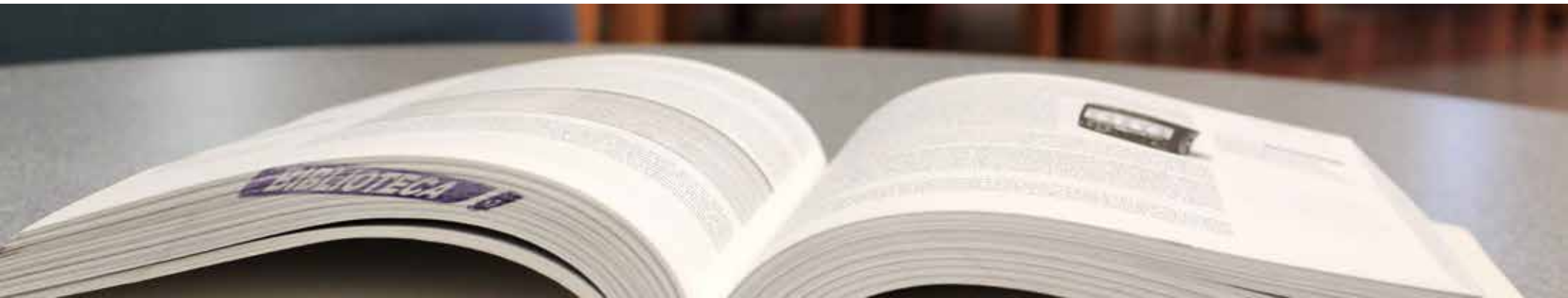


# CRITERIOS PARA ELABORAR TRABAJOS ACADÉMICOS

[docentes.biblioteca@univa.mx](mailto:docentes.biblioteca@univa.mx)



# Fichas



Es un instrumento personal de aprendizaje que permite la fijación escrita de una idea, de un juicio o de un contexto.

Las fichas se utilizan como medios para realizar un trabajo de investigación.

# FICHAS

## De referencia

Bibliográficas

Hemerográficas

Electrónicas

## De trabajo:

Ficha textual

Ficha de paráfrasis

Ficha de resumen

Ficha de comentario

Ficha de síntesis

# Fichas de Referencia

Son modelo para referenciar textos académicos conforme al estilo de publicaciones APA.

## Bibliográfica

Apellido(s) del autor, coma, primera letra del nombre(s) punto, entre paréntesis año publicación, punto, título del libro en cursiva con la primera letra mayúscula (o subrayado), entre paréntesis la edición, punto, ciudad de publicación, coma, estado o país, dos puntos, editorial, punto.

## Hemerográfica

Autor del artículo (hasta siete), punto, entre paréntesis fecha del ejemplar (mes y año) (si no hay fecha ponga s.f. entre paréntesis) punto, nombre del artículo, punto. Nombre de la revista en cursivas con mayúsculas y minúsculas (o subrayado), coma, número del volumen en cursivas (no abreviar con Vol.), en paréntesis sin cursiva el número de la edición, coma, número de la(s) página(s) consultada(s), punto.

## Medios electrónicos

Se realiza la referencia igual que en las publicaciones periódicas o no periódicas, sólo se agrega Recuperado de (y escriba el URL).



# Fichas de trabajo

Se utilizan para registrar y resumir los datos extraídos de fuentes bibliográficas como libros, revistas y periódicos. Se almacenan en un fichero o archivo, un sistema real o virtual de organización de la información mediante una clasificación determinada.

## Contienen:

- Datos de identificación de las obras
- Conceptos
- Ideas
- Resúmenes
- Síntesis, etc.

## ¿Para qué sirve y cómo se realiza?

Su propósito es recabar información específica de la fuente, pues contiene información de los textos leídos, tales como **razonamientos, planteamientos del autor, comentarios, críticas, conclusiones**. En ella también se hacen resúmenes del documento analizado.

Las fichas de trabajo constituyen la parte esencial de la investigación, por lo cual es necesario consultar una bibliografía amplia, para fundamentar las ideas que se expondrán en el trabajo.

Los puntos que se deben considerar para facilitar la redacción son:

- Identificar fuentes.
- Identificar el tema.
- Relación de la información.
- Organizar notas.

## a) Ficha textual

Se realiza la transcripción de un párrafo que contenga una idea importante, el que se escribe entre comillas, seguido de los apellidos del autor, año de publicación y número de página, entre paréntesis.

Las citas textuales deben ser breves, tener unidad y presentar una sola idea.

Si una parte del texto no es necesaria puede eliminarse y en su lugar se anotan tres puntos suspensivos ( . . . ).

### **Ejemplo:**

“A partir del lunes, la Nissan de Aguascalientes cerrará por una semana debido a una disminución del 90% en la exportación de automóviles a los Estados Unidos. La exportación ha disminuido de 250 vehículos a tan sólo 22” (Jairo, 1988, p. 3).

Jairo, C. (13 de octubre de 1988). Empieza el lunes otro paro técnico de 7 días en la Nissan de Aguascalientes. *La Jornada*. p. 3.



## b) Ficha de paráfrasis

**Plasmar con palabras propias los conceptos generales relacionados a un fragmento de una fuente de información.**

**Es importante no distorsionar o cambiar la idea original. No se escribe entre comillas ni en bloque de texto independiente, pero sí se deberá señalar autor(es) y año de publicación.**

### **Ejemplo:**

La literatura (la poesía, la novelística y el testimonio) es un agente activo en el campo ideológico de la lucha de liberación nacional en Nicaragua, Guatemala y El Salvador. Aunque el analfabetismo impide que los textos escritos se conozcan a nivel nacional, la práctica literaria que da voz a los grupos marginados y a sus organizaciones constituye una unión entre dichos sectores y la intelligentsia radicalizada. El discurso que ha resultado de esta reunión de fuerzas ofrece nuevas articulaciones de las relaciones de poder social tradicionales. (Beverly y Zimmerman, 1990, pp. IX-XVI).

Beverly, J. & Zimmerman, M. (1990). *Literature and the central american revolutions*. Austin: University of Texas Press.

## c) Ficha de resumen

Se realiza una recapitulación o sumario elaborado por el investigador.

Este modelo se utiliza cuando la obra no es propia. Los resúmenes no se escriben entre comillas, sino que sólo se registra la fuente.

### Ejemplo:

En el estado de Chihuahua debido a la desnutrición han muerto 50 niños tarahumaras, 34 de ellos en el último mes. Según el doctor Carlos Nesbitt, uno de los más enterados del asunto, de 75 mil indios tarahumaras que hay en el Estado, la mitad sufre de severa desnutrición, mientras que 20% la sufre en algún grado (Welker, 1996, párr. 5).

Welker, G. (febrero, 1996). *El indígena de Chihuahua habla con voz de muerte*. Recuperado de <http://www.indians.org/welker/tarainva>



## d) Ficha de síntesis

**Sintetizar es una actividad que consiste en recoger las partes principales de una lectura, para obtener un todo.**

**Mediante este proceso se exponen las ideas principales de un texto en una unidad de sentido global, es decir, que no se trata sólo de resumir, sino de retomar las ideas consideradas más importantes y expresarlas de acuerdo con un punto de vista determinado.**

### **Ejemplo:**

El género testimonial ha surgido como parte de los movimientos populares en América Central. Pretende suplantar los modelos culturales de la clase dominante. Tiene sus raíces en los testimonios de la revolución cubana, la crónica colonial, el ensayo costumbrista y la novela picaresca. No obstante, una serie de factores separa el nuevo género de sus antecedentes. Se examina la cuestión del editor o compilador en la creación testimonial. Se analiza el desplazamiento del género por Nicaragua, El Salvador y Guatemala, y su papel en los movimientos populares de estos países. (Testimonial narrative, 1990, pp. 172-211).

*Testimonial narrative.* (1990). Austin: University of Texas Press.

## e) Ficha de comentario

La elaboración de comentarios requiere de una gran práctica, pues se trata de asimilar el contenido para elaborar después, ideas generales en torno a lo leído, es decir, críticas, juicios u opiniones.

Este tipo de fichas es muy importante, debido a que constituye una parte fundamental en la etapa de redacción del trabajo.

### Ejemplo:

Luis Buñuel ha sido, sin lugar a dudas, el realizador más importante del cine de habla hispana. Su trayectoria artística -32 películas filmadas en cincuenta años de carrera- es una de las más importantes y prolíficas de la cinematografía mundial. Los olvidados es considerada la película que volvió a colocar a Buñuel en la escena internacional, el cual, luego de que su impresionante debut, fue seguido por dos décadas de relativa oscuridad. (Buñuel, 1950).

Buñuel, L. (Productor/Director). (1950). *Los olvidados* [Película]. México: Ultramar Films.

# Resumen



El resumen, es un texto nuevo que, a partir de otro texto, presenta información condensada, precisa y objetiva -las ideas más importantes del texto original-, sin interpretación crítica.

Es instrumento útil para el estudio, las exposiciones orales, los exámenes y la elaboración de trabajos académicos con base en lo más relevante de los textos originales.

Ayuda a comprobar si se entendió perfectamente o no el contenido de los textos resumidos.

# Resumen

## ¿Para qué sirve?

- Proporciona indicadores para acudir o no al documento original
- Facilita un primer nivel de asimilación del tema.
- Ayuda a comprobar si se entendió perfectamente o no el contenido de los textos resumidos.
- Es instrumento útil para el estudio, las exposiciones orales, los exámenes y la elaboración de trabajos académicos con base en lo más relevante de los textos originales.

## ¿Cómo se realiza?

1. Divide en secciones el texto principal.
2. Lee el texto y disfrútalo
3. Vuelve a leer
4. Escribe una oración a la vez
5. Escribe la idea principal del resumen.
6. Empieza a escribir.
7. Verifica la precisión de tu resumen.
8. Revisa y corrige



# Reporte de lectura



Documento breve resultado de la lectura crítica de uno o más textos, en los que se cuestiona su contenido en base a sus premisas, datos, marcos teóricos y se define la posición de uno mismo, frente a su cuerpo argumentativo (respecto a problemas y soluciones).

Si el texto habla de un tema actual o de controversia, referente a un hecho o suceso político, el reportaje o comentario de una noticia, además de los aspectos necesarios de un reporte de lectura se redactará un análisis del tema leído, en el que se manifiesten algunas reflexiones sobre la lectura; finalmente, se dará una opinión personal y se redactarán las conclusiones.

# Reporte de lectura

## ¿Para qué sirve?

El procedimiento para hacer un reporte de lectura se resume en cuatro pasos:

1. Lectura atenta y global del texto.
2. Localización y subrayado de las ideas principales del texto.
3. Redacción de una introducción, ideas principales de la lectura, opinión principal y conclusiones. Incluir referencia del documento leído.

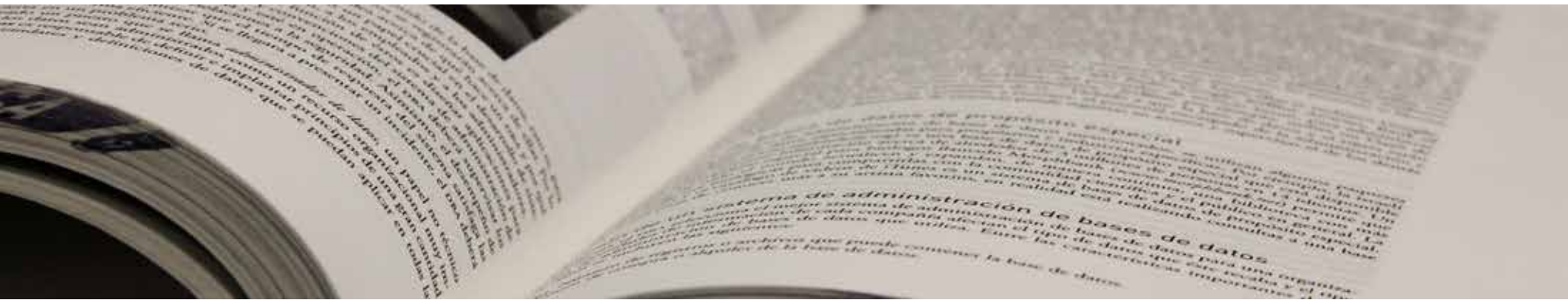
## ¿Cómo se realiza?

Tiene como propósito, invitar a leer, persuadiendo al lector a adentrarse en la obra en su conjunto.

Se reporta además, la vivencia del lector, experiencia literaria observada y el por qué se recomendaría su lectura.



# Ensayo



Trabajo académico que incluye juicios subjetivos del autor sobre un tema, cuya profundidad es viable. Es un escrito en el cual un autor desarrolla sus ideas.

Se trata de la aportación de conocimientos que son resultado del examen de un asunto por medio de una investigación.

Este trabajo presenta un menor nivel de información que una tesis, tesina o una monografía. “Texto en prosa, de extensión relativamente breve, en el cual se expone y argumenta un tema ante el cual se toma una postura o punto de vista” (ITESO, 2012, p. 4).

# Tipos de ensayo

## Ensayo expositivo:

Se caracteriza por brindar al lector una explicación detallada de un tema determinado. Se aprecia el estilo personal del autor en la redacción.

La exposición tiene una clara finalidad didáctica. Se explica algo que sea complejo de entender.

## Científico:

Se investiga acerca de un tema concreto, con todos los rigores y formalismos necesarios de una investigación científica (bibliografía, citas).

Aunque se trate de un estudio o análisis investigativo acerca del tema en cuestión, también es sumamente importante la visión personal del autor acerca del mismo.

## Argumentativo:

Caracterizado por el desarrollo de un determinado argumento o razonamiento con el fin de persuadir a los lectores sobre la validez de un punto de vista.

El punto central, obviamente, lo constituye dicho argumento y la manera en que este es explicado a través del ensayo.

## Literario:

Un ensayo no es considerado literario en relación a su tema, lo importante es el estilo del autor en su redacción, es preferente el uso de un lenguaje con fines estéticos. El autor procura exponer de una forma muy íntima sus ideas o sentimientos.

El ensayo literario se caracteriza por su subjetividad.



## ¿Cómo se realiza?

1. Buscar información, recopilarla, ordenarla, clasificarla a través de diferentes tipos de fichas, utilizar las fuentes como soporte del plan argumentativo y como construcción del universo conceptual.
2. Elaborar con claridad una tesis y argumentarla con pertinencia, validez, fuerza argumentativa, originalidad, claridad, precisión a través de conceptos, juicios y análisis propios sobre el tema.
3. Citar las fuentes consultadas.
4. Leer y evidenciar la aprehensión del texto, del tema y su utilidad, identificar las ideas principales y secundarias, propósito del autor.
5. Descubrir y relacionar el desarrollo de la argumentación, establecer analogías y las aplicaciones que puedan tener en un contexto.
6. Estructurar el ensayo con introducción, desarrollo y conclusiones.



## Referencias

- Cáceres R, O. (s.f.). *Ejemplo de ensayos cortos: analizando breves ensayos*. Asunción,Paraguay. Recuperado de <http://reglasespanol.about.com/od/comohacerunensayo/a/ejemplo-ensayos-cortos.htm>
- Centro de Recursos para la Escritura Académica*. (2012). Recuperado del sitio web del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Universidad Virtual <http://sitios.ruv.itesm.mx/portales/crea/>
- García, H. (2014). *El reporte de lectura*. Fundación Educativa Héctor A. García. Recuperado de [http://www.proyectosalohogar.com/Enciclopedia/Habilidad\\_leer/Reporte\\_Lectura.htm](http://www.proyectosalohogar.com/Enciclopedia/Habilidad_leer/Reporte_Lectura.htm)
- Instituto Nacional para la Educación de los Adultos. (s.f). *Los horizontes del estilo Guanajuato-INEA*. Recuperado de <http://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&frm=1&source=web&cd=2&ved=0CC0QFjAB&url=http%3A%2F%2Fguanajuato.inea.gov.mx%2Fproyectos%2Fformacio%2FlengYCom%2Fetapa1%2FEI%2520ensayo.doc&ei=6bppUtm3JMioiQKLzIDIBw&usg=AFQjCNGfDiy2b3epnlkqZBIWzcRNhFBemQ&bvm=bv.55123115,d.Cge>
- Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Occidente. (2008). *Breve manual para elaborar un ensayo*. Guadalajara, Jalisco: ITESO.
- Mingrone de Camarota, P. L. (2010). *Metodología del estudio eficaz ¿Cómo estudiar? ¿Cómo aprender?* Buenos Aires, Argentina: Bonum.
- Jurado Rojas, Y. (2002). *Técnicas de investigación documental. Manual para la elaboración de tesis, monografías, ensayos e informes académicos*. México, D.F: Thompson.
- Lau, J. (2014). *Competencias informativas para el aprendizaje*. Recuperado de <http://www.jesuslau.com/cia/pro.html>
- Padrón Barquín, J. (2004). *Los géneros literarios y periodísticos*. Nayarit: Universidad Autónoma de Nayarit.
- Pardinas, F. (1972). *Metodología y técnicas de investigación en ciencias sociales: introducción elemental* (7ª ed.). México, D.F.: Siglo XXI.
- Real Academia Española (22a ed.). (2001). *Diccionario de la lengua española*. Madrid: Real Academia Española.
- Silvestrini, M. (2005). *El ensayo y sus características*. Recuperado de [http://ponce.inter.edu/cai/manuales/EL\\_ENSAYO\\_files/frame.htm](http://ponce.inter.edu/cai/manuales/EL_ENSAYO_files/frame.htm)
- Olea Franco, P. (2005). *Manual de Técnicas de investigación documental para la enseñanza media*. México, D. F.: Esfinge.

