

CITAS Y REFERENCIAS DE ACUERDO AL ESTILO APA

Información inicial



¿Sabes cómo citar correctamente las fuentes que usas en tus trabajos académicos?
¿Conoces las normas y los estilos de citas más comunes? ¿Quieres evitar el plagio y dar crédito a los autores que consultas?

En biblioteca ofrecemos este curso-taller que te brindará los procesos adecuados para referenciar y citar los diversos recursos informativos que incorporas a tus textos académicos.

En esta presentación te ofrecemos las bases para iniciar con este estilo.

La normalización bibliográfica

Permite a quien publica o escribe (estudiantes, maestros, investigadores, entre otros) la oportunidad de aumentar la integridad y precisión, disminuyendo la vaguedad y redundancia al presentar referencias.

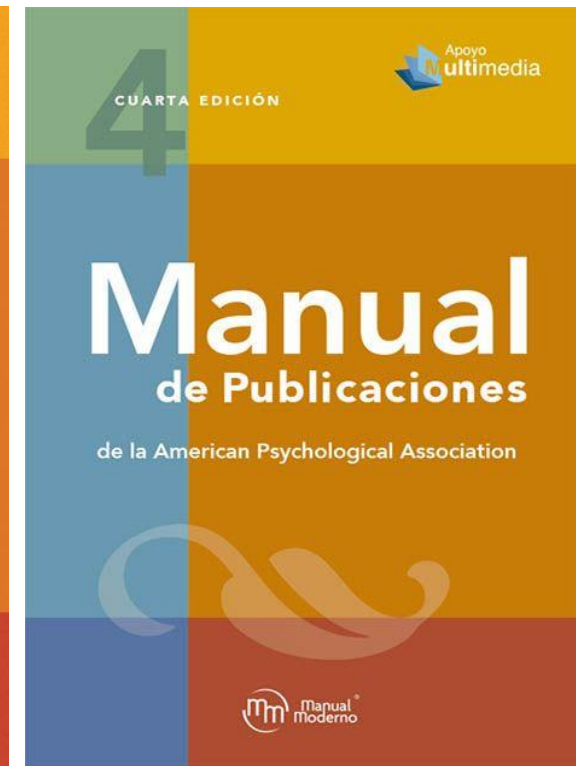
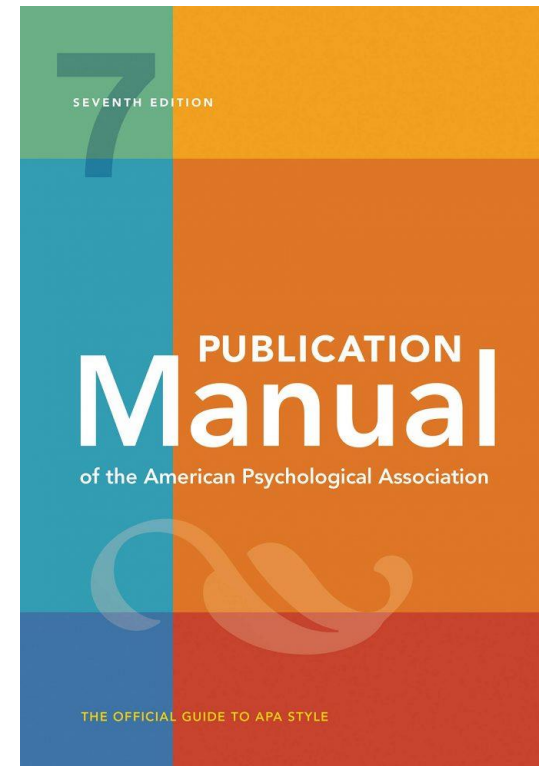
| Normas internacionales | Manuales de estilo |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> •ISO 690 y 690-2, para referencias bibliográficas: contenido, forma y estructura. •ISO 5699, presentación de informes científicos y técnicos. •ISO 7144, presentación de tesis y documentos similares. •UNE 50104, 50135 y 50136, normas españolas homónimas a las ISO anteriormente mencionadas. | <ul style="list-style-type: none"> •Harvard. •Chicago, Manual of Style. •Turabian. •Vancouver. •Harvard Law School. •American Psychological Association (APA). •Council of Biology Editors (CBE). •Econométrica. •Modern Language Association of America (MLA). |

¿Qué es APA?

APA son las siglas en inglés de la *American Psychological Association* (Asociación Americana de Psicología). “El Estilo APA es un conjunto de **lineamientos para la comunicación académica clara y precisa** que ayuda a los autores, tanto nuevos como experimentados, a **alcanzar la excelencia en la escritura**” (American Psychological Association [APA], 2021, sección de Introducción, párr. 1).

Aclaración de las ediciones

- Finales del 2019 se publicó la 7ª edición en inglés de APA.
- La propia APA comentó que sería una transición.
- Para el estudiante aclaró que la universidad o institución decidirían el cambio.
- Para el profesional con artículos por publicar recomendaba acercarse la revista de interés para saber el estilo a utilizar.
- En el caso del idioma español, se tenía que esperar una traducción autorizada.
- En 2021 la Editorial El Manual Moderno publicó la 4ª edición en español autorizada.



¿Por qué utilizar citas y referencias?

- Documentar el proyecto de investigación.
- Proporcionar la información necesaria para **identificar** cada **fFuente** utilizada.
- Facilitar la **localización** y **utilización** posterior de las fuentes.
- Otorgar **crédito** al autor original.
- Evitar el plagio.



¿Qué se debe citar y requiere referencia?

“Cite el trabajo de aquellos individuos cuyas ideas, teorías o investigaciones hayan influido directamente en su trabajo. Las obras que usted cita proporcionan información clave de los antecedentes, apoyan o disputan su tesis, u ofrecen definiciones y datos críticos. Cite sólo las obras que haya leído y las ideas que haya incorporado a su escrito. Cite las fuentes primarias cuando sea posible y use las fuentes secundarias con moderación... Además de dar crédito a las ideas de otros que usó para desarrollar su tesis, proporcione documentación de todos los hechos y cifras que no son de conocimiento común. Tanto las paráfrasis... como las citas directas... requieren referencias” (APA, 2021, p. 259).

Plagio y Auto-plagio

- Plagio: “Es el acto de presentar las palabras, ideas o imágenes de otro como propias; niega a los autores originales el crédito cuando éste es debido. Ya sea deliberado o accidental, el plagio viola las normas éticas en la academia” (APA, 2021, p. 21).
- Autoplagio: “Es el acto de presentar como original una obra propia previamente publicada; engaña a los lectores e infla, falsamente, el número de publicaciones sobre un tema” (APA, 2021, p. 21)
- Sinónimos: **Copiar, fusilar y piratear**

Para evitar el plagio, otorgue el crédito apropiado a la fuente siempre que haga lo siguiente:

1. Parafrasear (es decir, declarar con sus propias palabras) las ideas de los demás.
2. Citar directamente las palabras de otros.
3. Referirse a datos o conjunto de datos.
4. Reimprimir o adaptar una tabla o figura, incluso imágenes de internet que son gratuitas o que tenga licencias de *Creative Commons*.
5. Reimprimir un pasaje de texto largo o un ítem de una prueba protegida por derechos de autor. (APA, 2021, p. 261)

Diferencia entre una cita y una referencia

CITA

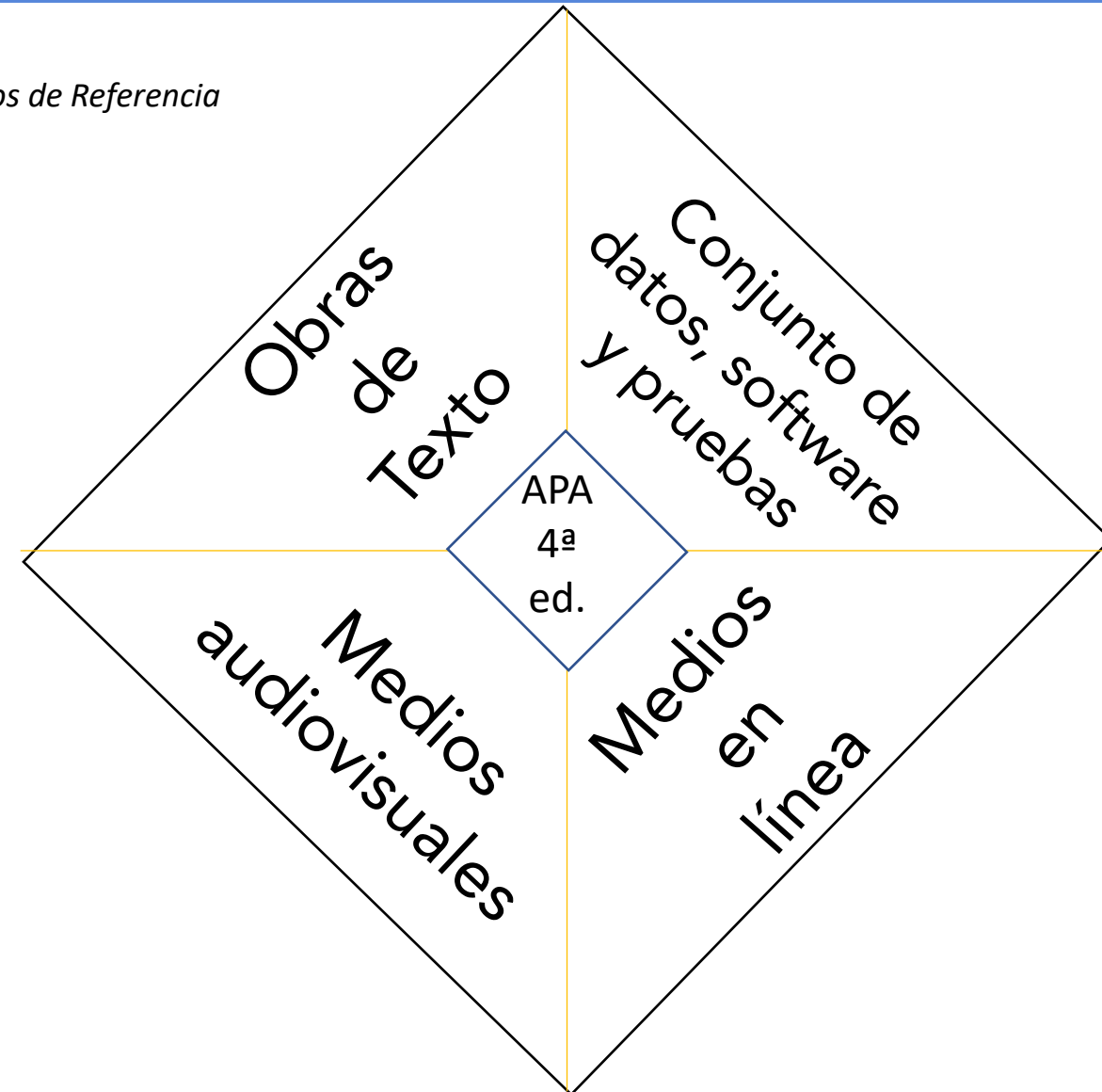
- **Es:** Mención literal que se hace de un texto [...]
- **Para:** Probar o dar mayor autoridad a lo que se dice
- **¿Cómo?:** El texto citado va entre comillas, o en bloque o parafraseado.

REFERENCIA

- **Es:** Reconocimiento que hace una fuente de información a otra fuente.
- Lista de fuentes consultadas, que se coloca al final del documento.
- **Para:** Dar crédito al autor y a la obra, de donde se recaba la información.
- **¿Cómo?:** Mencionando al autor, el año y página a un lado del texto citado y al final agregar en la bibliografía, algunos datos ordenados de la fuente citada.

Fuentes de información y su relación con los grupos y categorías

Grupos de Referencia



Grupo: Obras de texto

Categorías:

1. *Publicaciones Periódicas*: Artículos, noticias, blogs.
2. *Libros y obras de consulta*: Libros, diccionarios, enciclopedias.
3. *Capítulo de libros editados y entradas en obras de consulta*.
4. *Reportes y literatura gris*: Literatura gris como códigos de ética, informes, comunicados de prensa.
5. *Sesiones y presentaciones de congresos*: Presentaciones de escritos, sesiones de carteles, ponencias, simposios.
6. *Disertaciones y tesis*.
7. *Reseñas*.
8. *Obras inéditas y obras publicadas informalmente*: Obras completadas pero en proceso de publicación. Obras en archivos.

Grupo: Conjunto de datos, software y pruebas

Categorías:

1. *Datos.*
2. *Software, aplicaciones móviles, aparatos y equipos.*
3. *Pruebas, escalas e inventarios.*

Grupo: Medios audiovisuales

Categorías:

1. *Obras audiovisuales:* película, video, serie de TV, Episodio, TED, YouTube, Webinar.
2. *Obras de audio:* álbum de música, canción, podcast, episodio podcast, entrevista de archivo digital, discurso.
3. *Obras visuales:* obra de arte, imagen, infografía, mapa, fotografía, diapositivas, notas conferencias.

Grupos: Medios en línea

Categorías:

1. *Redes sociales.*
2. *Páginas y sitios web.*

Principio para el orden de las referencias APA

AUTOR.

¿Quién es el responsable de esta obra?

(FECHA).

¿Cuándo se publicó esta obra?

TÍTULO.

¿Cómo se llama esta obra?

FUENTE.

¿Dónde puedo recuperar esta obra?

Pérez Palma, H. (2022, 29 de marzo). *Las reacciones de las acciones*. *Nuevo Periódico*. URL

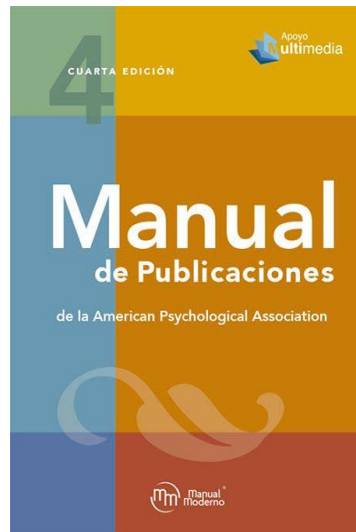
Importante identificar que el *principio APA* únicamente es una base inicial de la referencia. Cada recurso tendrá su particularidad.

Referencias comunes

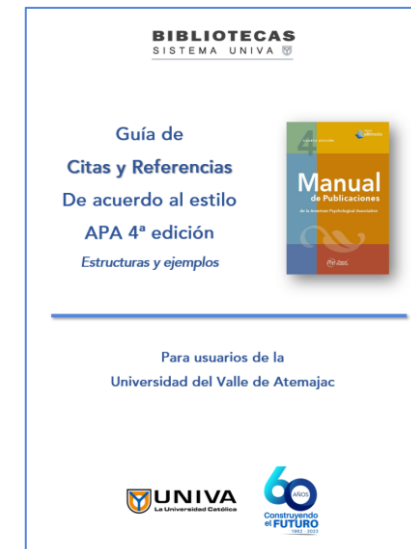
1. Artículo de revista
2. Artículo de periódico
3. Libro de autor
4. Capítulo de libro
5. Entrada de diccionario, tesaurus o enciclopedia
6. Reporte de agencia gubernamental u otra organización
7. Video de YouTube
8. Página gubernamental

Encuentra más información en la página web de Bibliotecas Sistema UNIVA

- Libro electrónico en Biblioteca Digital UNIVA, ingresando a *Manual Moderno*.



- Guía APA, ingresando a la WEB <https://biblioteca.univa.mx>



La guía abarca los capítulos 7,8,9,10.

En las siguientes diapositivas te mostraremos un ejemplo básico de las referencias más comunes.

Recuerda que cada recurso tiene sus características y puede tener variaciones, por ello, consulta el libro directamente, la Guía anteriormente mencionada o solicita asesoría al personal de biblioteca.

Artículo de revista

Gómez-Campo, C. E., Cañizares-Hernández, T. G., y Pardo-Calvache, C. J. (2021). Modelo de referencia ágil y escalado para la industria de software. *Revista Científica*, 43(1), 80-92.
<https://doi.org/10.14483/23448350.18352>

Artículo de periódico

Rodríguez, A., y Rodríguez, K. (2021, 9 de noviembre). Cae 25.9% producción de autos en octubre; su peor desempeño en 16 años. *El Financiero*, p. 8.

Libro de autor

Ortega García, J. E. (2014). *Diseño de estructuras de concreto armado*
(T. 1). Macro.

Capítulo de libro

Cecotti, M. (1999). Cómo potenciar el lenguaje con los libros ilustrados. En F. Carvajal Pérez y J. Ramos García (Coords.), *¿Enseñar o aprender a escribir y leer?: Formación y práctica docente* (Vol. 2, pp. 139-147). M.C.E.P.

Entrada de diccionario, tesaurus o enciclopedia

Yudkin, J. (1993). *Enciclopedia de la Nutrición* (N. L. Pando Orellana, Trad.). Trillas.

Reporte de agencia gubernamental u otra organización

Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia [UNICEF]. (2022). *Estado Mundial de la Infancia 2021: En mi mente: Promover, proteger y cuidar la salud mental de la infancia.* <https://www.unicef.org/media/114641/file/SOWC%202021%20Full%20Report%20Spanish.pdf>

Video de YouTube

FadJuventud. (2019, 3 de abril). Vídeos (In)Fórmate: ¿Cómo aprender a detectar #fakenews? [Video]. YouTube.
https://youtu.be/mjk-9wm_Xtl

Página gubernamental

Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro. (s.f.). *Trámites*. Recuperado el 5 de enero de 2022, de <https://tramites.queretaro.gob.mx/>

Si requieres más información, acude al módulo de tu biblioteca y pregunta por los cursos y talleres o por las asesorías personalizadas. Visita la sección de *Formación y Aprendizaje* en <https://biblioteca.univa.mx>



Esta **Presentación: CITAS Y REFERENCIAS DE ACUERDO AL ESTILO APA,** ha sido realizada con fines académicos como parte de nuestros cursos de Formación de Usuarios para las habilidades en el uso de la información.

Las imágenes y logotipos utilizados pertenecen a sus respectivos autores y se utilizan con fines ilustrativos.

Referencia

American Psychological Association. (2021). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association* (O. F. Remolina Gallego, Trad., 4ª ed.). El Manual Moderno.

Imágenes

American Psychological Association. (2020). *Publication Manual of the American Psychological Association* (7 ed.).

American Psychological Association. (2021). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association* (O. F. Remolina Gallego, Trad., 4ª ed.). El Manual Moderno.

Freepik. (s.f.) *Banco de imágenes de Freepik*. Recuperado de <https://www.freepik.com/>

Recuperación de la información y elaboración de la presentación
por Encargados de Formación de Usuarios
de la Biblioteca Mons. Santiago Méndez Bravo.

Universidad del Valle de Atemajac.

En Zapopan, Jalisco, a febrero de 2024.